

УТВЕРЖДЕНО
Решением Совета
НП «Столица-Проект» СРО
Протокол № 100 от «26» декабря 2013 года

Положение

**о порядке ведения реестра членов Саморегулируемой организации
некоммерческого партнерства содействия развитию свободного
предпринимательства в сфере архитектурно-строительного
проектирования «Столица-Проект»**

г.Москва, 2013 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке ведения реестра членов Саморегулируемой организации некоммерческого партнерства содействия развитию свободного предпринимательства в сфере архитектурно-строительного проектирования «Столица-Проект» (далее – Положение) принято в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации и Уставом Саморегулируемой организации некоммерческого партнерства содействия развитию свободного предпринимательства в сфере архитектурно-строительного проектирования «Столица-Проект» (далее – Партнерство).

1.2. Настоящее Положение определяет состав сведений о члене Партнерства, содержащихся в реестре членов Партнерства, порядок формирования, сроки внесения дополнений и изменений в реестр членов Партнерства.

1.3. Реестр членов Партнерства представляет собой информационный ресурс, соответствующий требованиям Федерального закона от 01 декабря 2007 года № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях» (далее – Федеральный закон № 315-ФЗ), Градостроительного кодекса РФ, нормативно-правовых актов федеральных органов исполнительной власти, настоящего Положения и иных внутренних документов Партнерства, содержащий систематизированную информацию о членах Партнерства, а также сведения о лицах, прекративших членство в Партнерстве.

1.4. Система ведения реестра включает в себя:

- 1.4.1. ведение учета и хранения документов и сведений, являющихся основанием для внесения записей в реестр членов Партнерства;
- 1.4.2. формирование реестра членов Партнерства, внесение в него соответствующей информации, актуализация содержащейся в нем информации;
- 1.4.3. уведомление органа надзора за деятельностью саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации (далее – орган надзора за деятельностью саморегулируемых организаций) об изменении сведений, содержащихся в реестре членов Партнерства;
- 1.4.4. размещение реестра членов Партнерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- 1.4.5. предоставление информации из реестра членов Партнерства заинтересованным лицам и обеспечение возможности ознакомления с данными реестра.

1.5. Реестр членов Партнерства ведется в электронном виде при помощи программного обеспечения на базе тиражного и специализированного решения «1С:Предприятие 8» и размещается на сайте Партнерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с помощью системы управления контентом «1С-Битрикс».

1.6. Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель приобретает все права члена саморегулируемой организации с даты внесения сведений о нем, предусмотренных Федеральным законом № 315-ФЗ, Градостроительным кодексом РФ, нормативно-правовыми актами федеральных органов исполнительной власти и настоящим Положением, в реестр членов Партнерства.

2. СВЕДЕНИЯ, СОДЕРЖАЩИЕСЯ В РЕЕСТРЕ ЧЛЕНОВ ПАРТНЕРСТВА

2.1. Реестр членов Партнерства содержит следующие сведения в отношении каждого своего члена или лица, прекратившего членство в Партнерстве:

- 2.1.1. регистрационный номер члена Партнерства, дата его регистрации в реестре;
- 2.1.2. для индивидуального предпринимателя: фамилия, имя, отчество, место жительства, дата и место рождения, паспортные данные, номера контактных телефонов, идентификационный номер налогоплательщика, дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, место фактического осуществления деятельности;
- 2.1.3. для юридического лица: полное и сокращенное наименование, дата государственной регистрации юридического лица, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица, место нахождения юридического лица, номера контактных телефонов, идентификационный номер налогоплательщика, фамилия, имя, отчество лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, и (или) руководителя коллегиального исполнительного органа юридического лица;
- 2.1.4. сведения о соответствии члена саморегулируемой организации условиям членства в саморегулируемой организации;
- 2.1.5. сведения о выданных члену Партнерства Свидетельствах о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (далее – Свидетельство о допуске);
- 2.1.6. сведения о стоимости работ по организации подготовки проектной документации для строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства по одному договору, который вправе заключить член Партнерства;
- 2.1.7. сведения об обеспечении имущественной ответственности члена Партнерства перед потребителями произведенных им товаров (работ, услуг) и иными лицами, в том числе:
 - 2.1.7.1. сведения о страховщике (сведения о месте его нахождения, об имеющейся лицензии и информация, предназначенная для установления контакта);
 - 2.1.7.2. сведения о размере страховой суммы по договору страхования ответственности члена Партнерства;
 - 2.1.7.3. сведения о размере взноса в компенсационный фонд Партнерства;
- 2.1.8. сведения о результатах проведенных Партнерством проверок члена Партнерства;
- 2.1.9. сведения о фактах применения к члену Партнерства дисциплинарных и иных взысканий (в случае, если такие взыскания налагались);

- 2.1.10. перечень видов работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и к которым член Партнерства имеет Свидетельство о допуске;
- 2.1.11. сведения о приостановлении, о возобновлении, об отказе в возобновлении или о прекращении действия Свидетельства о допуске члена Партнерства к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства;
- 2.1.12. сведения о дате прекращения членства в Партнерстве и об основаниях такого прекращения (для лиц, прекративших членство в Партнерстве).

2.2. Раскрытию на официальном сайте подлежат сведения, указанные в пункте 2.1 настоящего Положения, за исключением сведений о месте жительства, паспортных данных (для индивидуального предпринимателя) и иных сведений, если доступ к ним ограничен федеральными законами.

2.3. В день выдачи члену Партнерства Свидетельства о допуске Партнерство размещает на своем сайте в сети "Интернет", вносит в реестр членов Партнерства сведения о выдаче члену Партнерства данного Свидетельства о допуске и направляет в орган надзора за деятельностью саморегулируемых организаций уведомление о выдаче данного Свидетельства о допуске.

2.4. В день принятия соответствующего решения Партнерство размещает на своем сайте в сети "Интернет", вносит в реестр членов Партнерства сведения о внесении изменений в Свидетельство о допуске члена Партнерства, о приостановлении, о возобновлении, об отказе в возобновлении или о прекращении действия данного Свидетельства о допуске и направляет в орган надзора за деятельностью саморегулируемых организаций уведомление о принятом решении.

2.5. Партнерство в день поступления в него заявления члена Партнерства о добровольном прекращении его членства в Партнерстве вносит в реестр членов Партнерства сведения о прекращении действия выданного такому члену Свидетельства о допуске и в течение трех дней со дня поступления указанного заявления направляет в орган надзора за деятельностью саморегулируемых организаций уведомление о прекращении действия данного Свидетельства о допуске.

2.6. Лицу, принятому в члены Партнерства, выдается Свидетельство о допуске в срок не позднее чем в течение трех рабочих дней после дня принятия соответствующего решения, уплаты вступительного взноса и взноса в компенсационный фонд Партнерства. Сведения о новом члене Партнерства вносятся в реестр членов Партнерства в порядке, предусмотренном пунктом 2.3 настоящего Положения.

2.7. Член Партнерства обязан уведомлять Партнерство в письменной форме или путем направления электронного документа о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение информации, содержащейся в реестре членов Партнерства, в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем наступления таких событий.

2.8. Иные изменения и информация, подлежащие внесению в реестр членов Партнерства, не указанные в пунктах 2.3-2.5 настоящего Положения, вносятся в реестр членов Партнерства и размещаются на официальном сайте в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем наступления события, повлекшего за собой такие изменения.

3. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ, СОДЕРЖАЩЕЙСЯ В РЕЕСТРЕ ЧЛЕНОВ ПАРТНЕРСТВА

3.1. Информация, содержащаяся в реестре членов Партнерства, является открытой для ознакомления с ней физических и юридических лиц.

3.2. Информация из реестра членов Партнерства предоставляется в форме выписок из реестра членов Партнерства по письменным запросам физических и юридических лиц. В запросе обязательно должен быть указан контактный телефон и адрес в Российской Федерации для направления Партнерством ответа.

3.3. Одна выписка из реестра членов Партнерства не может содержать информацию более чем об одном члене Партнерства.

3.4. Запрос от юридического лица должен быть подписан лицом, осуществляющим функции единоличного исполнительного органа, либо его уполномоченным представителем при предоставлении документа, подтверждающего наличие такого полномочия. Запрос от физического лица должен быть подписан этим физическим лицом.

3.5. Партнерство предоставляет ответ на запрос о предоставлении информации в письменном виде за подписью лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа Партнерства или иного сотрудника Партнерства, на которого возложена обязанность по предоставлению информации, с заверением печатью Партнерства.

3.6. Выписки из реестра членов Партнерства предоставляются в срок не более чем 5 (пять) рабочих дня со дня поступления запроса.

3.7. Форма выписки из реестра членов Партнерства устанавливается органом надзора за деятельностью саморегулируемых организаций.

Председатель Совета



Б.Л.Фролов

**ПРОНУМЕРОВАНО,
ПРОШНУРОВАНО И
СКРЕПЛЕНО ПЕЧАТЬЮ**

(5) *пять* листа (ов)

Директор НП «Столица-Проект»-СРО

Илюнина Ю.А.

